

**Протокол заседания педагогического совета № 1
от «25» сентября 2024 года**

**«Установочный. Организация воспитательно-образовательной работы ДО в новом
2024-2025 учебном году»**

Присутствовало: 15 человек

Повестка дня:

1. Приветственное слово
2. Анализ летнего оздоровительного периода
3. Ознакомление педагогического коллектива с проектом годового плана работы на 2024-2025 учебный год, утверждение годового плана
4. Утверждение программно-методической документации
5. Утверждение перспективных планов
6. Утверждение плана работы специалистов
7. Решение педсовета

Слово взяла методист по ДО Бабичева Ольга Анатольевна. Она рассказала о проведенных оздоровительных мероприятиях в летний период, отметив, что нынешнее лето способствовало закаливанию детей солнечными ваннами, водой. Отметила, что в летний период были организовано проведены все запланированные мероприятия. Для организации мероприятий активного отдыха был составлен план-график проведения праздников и развлечений. Дети принимали участие во всех праздничных мероприятиях, проводимых в детском саду. В ходе этих праздников использовались не только разнообразные двигательные задания, а также водные старты, эстафеты, проводились конкурсы для разных возрастных групп детей, подбирались музыкальное сопровождение, костюмы для героев и др. Дети принимали участие во всех праздничных мероприятиях, проводимых в детском саду.

Соблюдался питьевой режим. В меню вводились свежие соки, фрукты, овощи. Двигательная деятельность детей на свежем воздухе поддерживалась играми средней и малой подвижности в связи с жаркой погодой и в часы наименьшей солнечной активности. Велась индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию движений, мелкой моторики. Педагогами был организован вынос игрушек, игрушек для игры с песком и водой, спортивный инвентарь: мячи, кегли, и т. д.

Ольга Анатольевна проанализировала результаты работы педагогического коллектива по подготовке к новому учебному году. В здании и снаружи детского сада проведен косметический ремонт, на игровых площадках налажен инвентарь, установлено ограждение участков. Все групповые пополнены новыми игрушками. Также была пополнена материально-техническая база детского сада и учебно-методический комплекс для обеспечения образовательного процесса. Ольга Анатольевна отметила участие всего коллектива в подготовке помещений к учебному году, говорила о том, что основное направление в работе детского сада «Riviera Bambini» состоит в охране и укреплении здоровья детей.

По следующему вопросу Ольга Анатольевна вынесла на рассмотрение план работы детского сада «Riviera Bambini» на 2024–2025 учебный год. Были рассмотрены задачи работы на учебный год, темы педагогических советов, родительских собраний, консультаций. Согласно плану, озвучили пути реализации задач, мероприятия, направленные на взаимодействие с семьями воспитанников. Обсудили и утвердили годовой план, программно-методическую документацию, перспективные планы педагогов, планы работы специалистов, сетку занятий, режим дня, учебный плана. Обсудили темы самообразования.

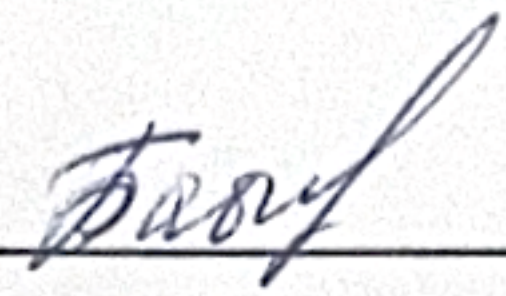
Для успешной реализации запланированных годовых задач и повышения компетентности и профессионализма, педагогам было предложено заполнить анкету для выявления затруднений в работе.

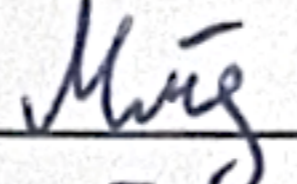
Ольга Анатольевна предложила завершить работу педагогического совета принятием решений:

1. Признать работу педагогического коллектива по летней оздоровительной работе удовлетворительной.
2. Признать работу педагогического коллектива по подготовке групп к новому учебному году удовлетворительной, все группы подготовлены к принятию детей.
3. Утвердить годовой план работы на 2024-2025 учебный год.
4. Утвердить план мероприятий на 2024-2025 учебный год.
5. Утвердить программно-методическую документацию.
6. Утвердить перспективное планирование педагогов.
7. Утвердить план работы специалистов.

Голосование: за - 15, воздержался - 0, против - 0.

Принято единогласно.

Председатель педагогического совета:  / Бабичева О. А.

Секретарь педагогического совета:  / Мухамадиева М.Е.

**Протокол заседания педагогического совета № 2
от «22» ноября 2024 года**

«Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы в ДО»

Присутствовало: 14 человек

Повестка дня:

1. Выполнение решений педсовета №1
 2. Зачем нужна физкультурная форма на занятиях по ФИЗО (дискуссия)
 3. Деловая игра. Тузикова Е.С.
- Педагогический практикум по физической культуре (в форме деловой игры).
5. Решение педсовета

Слово взяла директор Бабичева Ольга Анатольевна. Она подвела итоги выполнения решений предыдущего установочного педагогического совета.

по теме педсовета – Ольга Анатольевна, отметила, что нет задачи важнее и вместе с тем сложнее, чем вырастить здорового человека.

В дошкольном возрасте закладывается фундамент здоровья, происходит созревание и совершенствование жизненных систем и функций организма, формируются движения, осанка, приобретаются физические качества, вырабатываются начальные гигиенические навыки и навыки самообслуживания. Приобретаются привычки, представления, черты характера, без которых невозможен здоровый образ жизни.

Всё перечисленное мной – это содержание нашей с вами работы по организации физкультурно-оздоровительной деятельности с детьми.

И главная **цель** данной работы:

*сохранение и укрепление психофизического здоровья детей.

В нашем детском саду ведется активная работа по здоровьесбережению, физическому развитию детей, повышению двигательной активности. Этому способствует созданная в ДО доступная и безопасная предметно-развивающая среда: музыкальные, спортивный и хореографический залы с соответствующим оборудованием, физкультурные уголки в групповых комнатах с оборудованием для спортивных игр, медицинский блок, кабинет логопеда, спортивные площадки.

Вот такова модель организации физкультурно-оздоровительной деятельности.

Планирование физкультурно-оздоровительной работы осуществляется в рамках РУП детского сада. По данному направлению разработаны планы физкультурно-оздоровительной работы. Разработано комплексно-тематическое планирование на все возрастные группы, перспективные планы, ведется контроль питания, закаливания и самостоятельной двигательной активности.

Также работа по здоровьесбережению реализуется посредством физкультурных занятий, режима дня, воспитанию культурно-гигиенических навыков, спортивных досугов, прогулок, различных гимнастик и многое другое.

Эффективность физкультурно – оздоровительной работы в нашем ДО напрямую зависит от взаимодействия и взаимопонимания педагогов – специалистов, медицинских работников, родителей воспитанников и всего коллектива. Только совместными усилиями мы решаем поставленные задачи и добиваемся положительных результатов.

3. Далее педагоги приняли участие в дискуссии «Зачем нужна физкультурная форма на занятиях по ФИЗО»

4. Деловую игру провела инструктор по физической культуре Тузикова Е.С., где педагоги разделившись на команды, соревновались в знании задач по физической культуре, в демонстрации физминуток, подвижных игр, бодрящей гимнастики.

Ольга Анатольевна предложила завершить работу педагогического совета
принятием решений:

1. Продолжить уделять большое внимание укреплению здоровья воспитанников через рациональное использование здоровьесберегающих технологий и приобщения к здоровому образу жизни.

Ответственные: воспитатели. Срок: постоянно.

2. Дополнить

- физкультурные уголки:

*интересным иллюстративным материалом для ознакомления детей с видами спорта и другой интересной информацией;

*регулярно пополнять уголки нетрадиционными пособиями, атрибутами для физкультурно-оздоровительной работы с детьми.

- документацию:

*Картотекой прогулок;

*Картотекой различных игр, проводимых в группе, на прогулке;

*Комплексами: «Утренняя гимнастика», «Оздоровительно-игровой час», «Динамический час».

3. Продолжать пропагандировать здоровый образ жизни среди родителей через различные формы работы: родительские собрания, уголки здоровья, информационные стенды, буклеты, памятки, беседы, консультации, развлечения с участием родителей и т.д.

Ответственные: воспитатели. Срок: в течение года

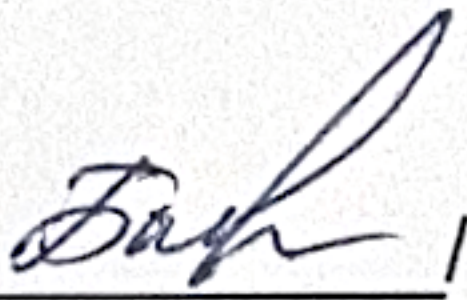
4. Запланировать и провести «День здоровья», как совместное мероприятие с родителями.

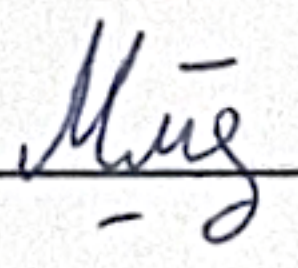
Ответственные: воспитатели.

Срок: до 1.04.2025 г.

Голосование: за - 14, воздержался - 0, против - 0.

Принято единогласно.

Председатель педагогического совета:  / Бабичева О.А.

Секретарь педагогического совета:  / Мухамадиева М.Е.

ТОО «Детский сад «Riviera-kids»

Протокол

Заседания педагогического совета №3 (внеочередного)

От 27.11.2024

Присутствовало :17 человек.

Повестка дня

- 1.О проведении самооценки деятельности коллектива ТОО «Детский сад «Riviera-kids» в рамках подготовки к аттестации детского сада- директор Бабичева О.А.
- 2.О создании комиссии по проведению самооценки детского сада-методист

Слушали :

1. Бабичева О.А., директор, ознакомила коллектив детского сада с приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 05 декабря 2022 года №486 «Об утверждении критериев оценки организаций образования», «Методическими рекомендациями по организации и проведению самооценки организаций образования»- приложение к приказу. Отметила сроки проведения самооценки.
2. Бабичева О.А, обратила внимание коллектива на то, что перед аттестацией все педагоги коллектива должны представить материалы самооценки, которые обобщит и подготовит к сдаче комиссия по самооценке.

Ольга Анатольевна предложила коллективу выдвинуть кандидатов в комиссию.

В ходе обсуждения были предложены кандидатуры:

Бабичева О.А.
Шотт Е.В.,
Антропова Е.А.,
Буржинская С.Е.
Ложкина Е.В.

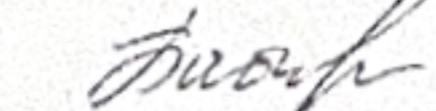
В ходе голосования единогласно принято решение:

1. Утвердить следующий состав комиссии по самооценке:

Руководитель: Бабичева О.А.,
Члены комиссии: Шотт Е.В.,
Антропова Е.А.,
Буржинская С.Е.
Ложкина Е.В.

2.Членам комиссии подготовить отчеты по самооценке за 2022-2023,2023-2024 учебные года и первое полугодие 2024-2025 учебного года, согласно критериям методических рекомендаций до 27.01.2024 года.

3.Провести внеплановый педагогический совет 29.01.2025г.

Председатель  Бабичева О.А.

Секретарь  Мухамадиева М.Е.

ТОО «Детский сад «Riviera-kids»

Протокол №4
Внеочередного Педагогического совета
от 05.01.2025 года

Присутствовало:

Отсутствует:

Повестка дня

1. Доклад «О результатах ТОО «Детский сад «Riviera-kids»» – председатель комиссии, директор Бабичева О.А.
2. Отчет «Выводы и рекомендации комиссии по самооценке» - заместитель председателя комиссии, воспитатель Буржинская С.Е.

Слушали:

Бабичеву О.А., директора детского сада, которая отметила, что работа комиссии по проведению самооценки выполнена в полном объеме, согласно нормативно-правовым актам Республики Казахстан и в указанные сроки. Комиссия отметила положительную работу педагогического коллектива и сотрудников детского сада. Воспитательно-образовательный процесс в детском саду проходит в строгом соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и образования, утвержденными Типовыми учебными планами и Типовой учебной программой.

Ежегодно при организации воспитательно-образовательного процесса в возрастных группах педагогический коллектив руководствуется инструктивно-методическими письмами, рекомендациями научно-методического совета Республиканского центра «Дошкольное детство» (2021 год) и научно-методического совета «Института раннего развития детей» (2022-2023 гг).

Педагогический коллектив в соответствии с Типовыми правилами деятельности дошкольных организаций ведет целенаправленную работу по созданию благоприятных, безопасных и комфортных образовательных условий, которые способствуют совершенствованию и повышению качества образования, воспитания и развития детей дошкольного возраста.

Комиссия выявила, что система работы по вопросам аттестации и повышения квалификации через курсовую подготовку осуществлялась в соответствии с нормативно-правовыми актами.

Ольга Анатольевна отметила, что всем педагогам детского сада надлежит продолжить работу по освоению содержания Типовой учебной программы воспитания и обучения детей дошкольного возраста через проведение индивидуальной и групповой работы с детьми в организованной деятельности и в течение дня в соответствии с режимом дня различных видов детской деятельности.

Буржинскую С.Е., которая представила коллегам выводы комиссии.

1. Педагогический коллектив ТОО «Детский сад «Riviera-kids» осуществляет свою деятельность на основании правоустанавливающих и разрешительных документов.
2. Порядок функционирования детского сада организован в соответствии с Типовыми правилами деятельности дошкольных организаций Республики Казахстан.
3. Воспитательно-образовательный процесс в детском саду проходит в строгом соответствии с нормативно-правовыми документами по дошкольному обучению и воспитанию.
4. Коллектив укомплектован педагогическими кадрами, имеющими педагогическое и профессиональное образование на 94%.
5. Доля педагогов с высшим педагогическим образованием составляет 71%, с высшим дошкольным - 28%, со средне-специальным 24%. Курсы переподготовки прошел 1 педагог.
Курсы повышения квалификации за отчетный период прошли 100% педагогов.
6. Работа по аттестации педагогических работников осуществляется в соответствии с перспективным планом детского сада. Квалификационную категорию «педагог-модератор» имеют 2 педагога, Эти данные показывают положительную динамику повышения квалификации педагогов детского сада.
7. Для создания развивающей языковой среды на государственном языке используется билингвальный компонент в организованной деятельности и на всех этапах режимных моментов, в различных видах творческой деятельности используются стихи и песни на казахском языке.
8. Воспитанники и педагоги детского сада награждены грамотами и благодарностями Управления образования ВКО, дипломами и благодарственными письмами организаторов международных, республиканских, областных и городских конкурсов, что свидетельствует о творческом потенциале коллектива.
9. Основной структурной единицей детского сада является возрастная группа. В ТОО «Детский сад «Riviera-kids» функционирует 6 групп, которые сформированы в соответствии с Типовыми правилами деятельности дошкольных организаций, их наполняемость соответствует нормативным требованиям.
10. Локальные акты ТОО «Детский сад «Riviera-kids» за оцениваемый период (рабочие учебные планы, перспективные планы организованной деятельности, циклограммы воспитательно-образовательного процесса, режим дня, расписание) соответствуют нормативно-правовым актам в области дошкольного воспитания и образования.
11. Недельная учебная нагрузка и продолжительность организованной деятельности по каждой возрастной группе не превышает максимального объема и соответствует требованиям Типового учебного плана.

12. Педагогический совет выполняет свою роль коллегиального органа управления, усиливается его методическая функция, он является действенной формой повышения квалификации педагогов детского сада.
13. Предметно-пространственная развивающая среда ТОО «Детский сад «Riviera-kids» сформирована в соответствии с рекомендациями инструктивно-методических писем. Оборудование и оформление помещений детского сада организовано по принципу нежесткого центрирования – это актуально, доступно, содержательно, безопасно, вариативно, соответствует возрастным особенностям детей.
14. Объект недвижимости, в котором расположен детский сад, является типовым целевым строением.
15. Состояние материально-технической базы детского сада соответствует Нормам оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного образования, утвержденных приказом Министра образования и науки РК от 22 января 2016 года №70.
16. В ТОО «Детский сад «Riviera-kids» уделяется должное внимание охране жизни и здоровья детей. Заключены договоры по пожарной безопасности, оказанию услуг по мониторингу тревожной сигнализации (тревожной кнопки), обслуживанию систем видеонаблюдения, медицинскому обслуживанию взрослых. Имеется лицензия на медицинский кабинет.
17. Используемые в ТОО «Детский сад «Riviera-kids» учебно-методические комплексы соответствуют «Перечню обеспеченности учебно-методическими комплексами для дошкольных организаций» в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 мая 2020 года №216 и приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 08 сентября 2020 №389.
18. Анализ итоговых мониторинговых исследований показал усвоение Типовой программы дошкольного воспитания и обучения воспитанниками на достаточном уровне.
19. Работа с родителями (законными представителями) проводится по разработанному и утвержденному плану. Эффективное взаимодействие педагогического коллектива и семьи осуществляется через традиционные и нетрадиционные формы сотрудничества. Степень удовлетворения индивидуальных запросов родителей составляет 100%

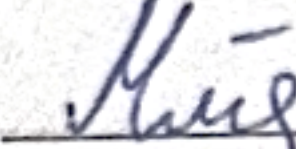
Комиссия по самооценке, подводя итог своей работы, предлагает:

1. Продолжить работу по повышению квалификационного уровня педагогов детского сада на основании перспективного планирования. Мотивировать педагогов на участие в конкурсах различного уровня, на разработку собственных методических пособий с увеличением числа публикаций.
2. Продолжить внедрение в организацию воспитательно-образовательного процесса инновационных образовательных технологий и методик, позволяющих развивать когнитивную сферу каждого ребенка.
3. Ввести в штат ТОО «Riviera-Kids» единицу психолога.
4. Продолжить совместную деятельность педагогов и родителей по подготовке и участию детей и очных и заочных конкурсах и олимпиадах различного уровня и разнообразной направленности.
5. Включить в перспективный план прохождения всех педагогов курсов повышения квалификации по инклюзивному образованию.

Комиссия оценила деятельность коллектива ТОО «Riviera-Kids» на оценку «хороший уровень» - 32 балла, 77,11%

Принято единогласно.

Председатель  О.А. Вабичева

Секретарь  М.Е. Мухамадиева



Протокол заседания педагогического совета №5
От «21» февраля 2025 года
«Казахские национальные дидактические игры»

Присутствовало: 17 человек

Повестка:

1. Казахские национальные дидактические игры как средство патриотического воспитания.
2. Создание попечительского совета.

По первому вопросу на общее обсуждение было вынесено «Казахские национальные дидактические игры как средство патриотического воспитания»

В ходе обсуждения отмечено, что использование национальных дидактических игр в образовательном процессе дошкольной организации способствует формированию у детей уважения к культурному наследию казахского народа, развитию интереса к традициям, народным обычаям и родному языку. Педагоги поделились своим опытом внедрения таких игр, как «Асық ату», «Тоғызқұмалақ», «Қанжыға», «Сақина жасыру», «Түсті тап», «Көкпар» в адаптированной форме для дошкольников.

Было подчеркнуто, что данные игры развивают у детей логическое мышление, мелкую моторику, внимание, память, а также навыки общения, командного взаимодействия и справедливой игры. Особое внимание уделялось тому, как эти игры можно использовать в рамках патриотического воспитания — через рассказы о происхождении игр, знакомство с культурным контекстом и применение в сюжетно-ролевых играх.

Педагоги отметили необходимость систематической работы в данном направлении, а также интеграции казахских игр в основные образовательные области: «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие» и «Речевое развитие».

По второму вопросу на общее обсуждение было вынесено «Организация попечительского совета детского сада».

Попечительский совет- этот орган играет ключевую роль в установлении связей между образовательным учреждением и родителями, а также в содействии развитию и улучшению условий для наших воспитанников. Задача попечительского совета — поддержка образовательного процесса и развитие материально-технической базы детского сада, помощь в организации культурных и воспитательных мероприятий.

Определение основных функций попечительского совета:

- Поддержка материально-технической базы учреждения: содействие в приобретении оборудования, образовательных материалов, улучшении условий для детей.
- Участие в организации воспитательных и культурных мероприятий (концерты, праздники, выставки).
- Консультативная помощь в вопросах развития педагогического процесса, помощь в привлечении внешних специалистов (психологов, педагогов, артистов и т.д.).
- Формирование позитивного имиджа ДООУ в обществе и среди родителей.

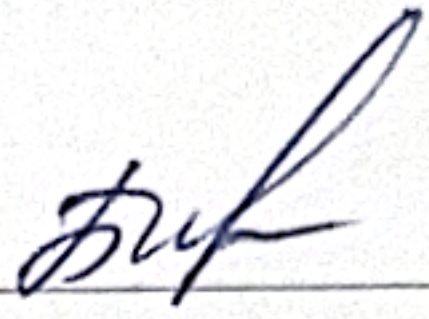
Решение методического совета:

1. По первому вопросу:
 - Продолжить работу по внедрению казахских национальных игр в образовательный процесс.
 - Подготовить методические рекомендации и картотеку адаптированных игр.
 - Организовать мастер-класс для педагогов по использованию казахских дидактических игр.
 - Провести в группах тематические недели, посвящённые казахским народным традициям и играм.

2. Организация попечительского совета информацию принять к сведению и способствовать организации попечительского совета.

Голосование: за- 17 , воздержался- 0, против- 0.

Принято единогласно.

Руководитель методического совета:  Бабичева О.А.

Секретарь методического совета: _____ Мухамадиева М.Е.

Протокол заседания педагогического совета № 6

От «04» июня 2025 года

«Итоговый»

Присутствовало: 12 человек

Повестка дня:

1. Выполнение решений предыдущего педсовета
2. Анализ реализация задач годового плана, мониторинга, перспективы на следующий учебный год.
3. Презентация достижений педагогов и их воспитанников 2024-2025 учебном году.
4. Решение педсовета.

По первому вопросу слушали директора Бабичеву Ольгу Анатольевну и методиста Шаромову Ксению Александровну, которые ознакомили коллектив с анализом работы педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год.

Педагоги детского сада «Riviera-Kids» систематично планируют и выполняют задачи, согласно Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, активно применяют инновационные формы и методы в своей работе для повышения эффективности организованной учебной деятельности.

По второму вопросу слушали воспитателей групп: Демина А.М., Антропову Е.А., Топатаеву Ф.С., Кениг Т.Е., Касымханову Р.С., и педагогов- предметников: Абитаеву Д.Е., Нукушеву Б. С., Фисенко Т.Ю., Ложкину Е.В., Власову Е.А., Советканова М.Г., которые предоставили отчет о проделанной работе с детьми по итогам года.

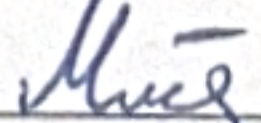
Ольга Анатольевна предложила работу с детьми в заданном направлении, стремиться к еще большим результатам. Обратила внимание на группы, в некоторых процент освоения программы по некоторым образовательным областям составил меньше 85% . Попросила уделить внимание в следующем учебном году этим образовательным областям.

Решение по всем пунктам принято голосованием.

Голосование: за- 12, воздержались- 0, против- 0.

Принято единогласно.

Председатель педагогического совета:  Бабичева О.А.

Секретарь педагогического совета:  Мухамадиева М.Е.